

## MCB2020 STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL

**Professeur responsable : Dr. Hugo Soudeyns**  
514-343-6273 (pour rendez-vous)  
[hugo.soudeyns.hs@ssss.gouv.qc.ca](mailto:hugo.soudeyns.hs@ssss.gouv.qc.ca)

### BUT

Le stage en milieu de travail permet aux étudiants d'acquérir, durant leurs études de baccalauréat, une expérience professionnelle dans un milieu où des bacheliers en microbiologie et immunologie sont susceptibles d'être engagés. Le travail doit donc faire appel aux connaissances théoriques et techniques acquises durant les études universitaires en microbiologie et immunologie.

### DURÉE

Équivalent à 12 semaines à plein temps, à raison de 35 heures/semaine. Le stage est généralement réalisé à temps plein durant l'été, mais peut l'être à temps partiel durant les trimestres d'automne et d'hiver.

### MILIEU D'ACCUEIL

L'étudiant trouve lui-même le milieu d'accueil, qui doit être approuvé par le professeur responsable. Voici quelques exemples de milieux d'accueil a priori acceptables :

- laboratoires de recherche ou de diagnostic hospitaliers, privés ou gouvernementaux;
- laboratoires de recherche universitaires;
- divers ministères des gouvernements provincial ou fédéral;
- industrie biopharmaceutique;
- contrôle de qualité dans l'industrie alimentaire ou autre;
- firmes de consultants en environnement ou autre.

**Personne ressource : Roxanne Plante**, Conseillère programmes d'études  
(Courriel: [roxanne.plante.2@umontreal.ca](mailto:roxanne.plante.2@umontreal.ca))  
**P-620 Pavillon Roger-Gaudry, Tél : 514 343-6111 poste 3155 (pour rendez-vous)**

### SUPERVISEUR

Une personne du milieu d'accueil, détenant au moins un diplôme de 1<sup>er</sup> cycle universitaire, accepte de superviser et d'évaluer (voir ci-dessous) le stagiaire. Le superviseur se porte garant que les conditions sont respectées (nature du travail, temps travaillé, rapport).

### RÉMUNÉRATION

L'étudiant devrait être rémunéré par l'employeur, mais la rémunération ne peut être une condition obligatoire.

### INSCRIPTION

Avant de s'inscrire, l'étudiant doit contacter le professeur responsable par courriel et lui décrire le milieu d'accueil pressenti et le travail qui y serait accompli. Un travail ne sera pas accepté comme stage après ou durant sa réalisation; il doit être approuvé par le professeur responsable avant. L'étudiant doit donc compléter le formulaire "Proposition du stage en milieu de travail MCB2020" à la page 3 de ce document, faire signer le formulaire par les parties et remettre le formulaire au professeur responsable pour approbation. L'étudiant doit ensuite faire une demande d'inscription au cours de stage MCB2020 en remplissant le formulaire d'inscription « INS\_inscription » dans le centre étudiant et joindre la proposition de stage dûment complétée. Certains milieux d'accueil exigent une lettre d'entente que le Département peut fournir sur demande. Il faut donc planifier le stage bien à l'avance.

## RAPPORT

À la fin du stage, l'étudiant remet deux (2) documents **en format papier et en format électronique** sur **StudiUM**.

Le premier document (*Appréciation du milieu d'accueil*) est remis au professeur responsable du cours, M. Hugo Soudeyns en **format papier et en format électronique** sur **StudiUM**. Ce document, d'une longueur d'environ deux (2) pages, comprend la description du milieu d'accueil, du travail réalisé, le temps consacré aux tâches et une critique de votre expérience de travail dans ce milieu (bénéfices retirés, difficultés rencontrées, etc.).

Le deuxième document, un rapport de recherche de 15 à 20 pages, doit être remis à votre superviseur de stage (le format utilisé est à la discrétion de votre superviseur de stage) **et** au professeur responsable du cours, M. Soudeyns en **format papier et en format électroniques** sur **StudiUM**. Le rapport de recherche doit comprendre les parties habituelles d'un rapport ou d'un article scientifique : titre, résumé, introduction et relevé de la littérature, matériel et méthodes, résultats illustrés de la façon habituelle pour le domaine, discussion, conclusion et références. Le tout doit être présenté avec soin.

Le *corpus* du rapport doit être rédigé en caractères "Times New Roman", "Arial" ou "Garamond", à 11 points ou plus, avec un espacement normal entre les caractères (non condensé). L'interligne doit être de 1,5, avec des marges normales (haut et bas 2,54 cm, gauche et droite 3,18 cm). Exceptionnellement, des caractères à 9 ou 10 points seront tolérés dans le cas des tableaux et figures.

Pour connaître la **date limite de dépôt** des deux (2) documents, consulter la **page 3** de ce document.

Voici la procédure à suivre pour le dépôt en **format électronique** sur StudiUM :

1. Utiliser les formats acceptés : MSWord (.doc ou .docx) ou Adobe Acrobat (.pdf)
2. Nommer correctement les documents :
  - Année\_Trimestre\_MCB2020\_Rapport\_Nom\_Prénom
  - Année\_Trimestre\_MCB2020\_Appréciation\_Nom\_Prénom
3. Déposer dans l'onglet «Rapport de stage» qui apparaît sur StudiUM.

## REMISE

Les stagiaires qui ne peuvent respecter la date de remise du rapport doivent le motiver par écrit, en complétant le formulaire [Avis d'absence ou de retard](#) et fournir les pièces justificatives.

Les documents doivent être remis à votre TGDE du secteur académique du Département microbiologie, immunologie et infectiologie. Si la demande est acceptée, les stagiaires auront la mention REM au dossier.

Un retard non motivé dans la remise du rapport de stage entraîne **10% de pénalité par jour de retard** (incluant samedi et dimanche). Au 7<sup>ième</sup> jour de retard, la note 0 est attribuée pour le rapport.

## NOTATION

Trois éléments contribuent à la note :

Le superviseur du stage fournit par courriel ou par écrit à votre TGDE en utilisant le formulaire fourni à cette fin (voir pages 4 à 7), une évaluation du travail même du stagiaire tout au long du stage (25% - note A) et du rapport de recherche (25% - note B) pour un total de 50% de la note. Le professeur responsable du cours fait également une évaluation du rapport de recherche (50% - note C) (voir pages 8 et 9). Comme ce professeur voit les évaluations et rapports de tous les étudiants inscrits à un trimestre donné, c'est lui qui attribue la note finale, en lettre.

Malgré les différences qui peuvent exister entre les milieux de stage, les points suivants doivent être pris en compte pour l'évaluation du travail même : planification du travail et sens de l'organisation du stagiaire, habiletés techniques, compréhension des tâches, recherche d'informations théoriques et pratiques au besoin, sens de l'initiative, autonomie, esprit critique, fiabilité.

Les points suivants du rapport doivent être évalués : titre, résumé, introduction et relevé de la littérature, méthodologie, résultats et leur illustration, discussion, références, présentation générale, qualité de la langue, adéquation avec le travail même effectué.

Le superviseur engagerait-il l'étudiant après l'obtention de son diplôme?

Le superviseur est invité à formuler tout commentaire sur la pertinence de la formation du stagiaire pour l'emploi.

Automne  Hiver  Été  20   Année

## PROPOSITION DU STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL

### IDENTIFICATION DU STAGIAIRE

<b>MATRICULE</b> <input type="text"/>	<b>NOM</b> <input type="text"/>	<b>PRÉNOM</b> <input type="text"/>
<b>N° PROGRAMME</b> <input type="text"/>	<b>VERSION</b> <input type="text"/>	<b>ADRESSE ÉLECTRONIQUE</b> <input type="text"/>
		<b>TÉLÉPHONE</b> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

### IDENTIFICATION DU SUPERVISEUR ET LIEU D'ACCUEIL

<b>NOM, PRÉNOM DU SUPERVISEUR</b> <input type="text"/>	<b>ADRESSE ÉLECTRONIQUE</b> <input type="text"/>	<b>NUMÉRO DE TÉLÉPHONE</b> <input type="text"/>	<b>STATUT</b> Professeur: Chercheur: Responsable:	<b>Diplôme :</b> <input type="text"/>
<b>NOM DE L'ENTREPRISE</b> <input type="text"/>	<b>COORDONNÉES DE L'ENTREPRISE</b> <input type="text"/>			

### TRAVAIL EFFECTUÉ

**TITRE :** \_\_\_\_\_

**TEMPS TRAVAILLÉ :** \_\_\_\_\_

**RÉSUMÉ DU PROJET :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### DIRECTIVES

- Ce stage de **3 crédits** exige un **minimum de 12 semaines de travail à plein temps**
- Ce stage peut être dirigé par tout professeur ou chercheur de l'Université de Montréal ou d'autres institutions ou par un responsable dans un laboratoire, centre, institut, compagnie, industrie, ou ministère, en autant que le lieu d'accueil soit agréé par le Département de microbiologie, infectiologie et immunologie. Le superviseur doit détenir au moins un diplôme de baccalauréat en sciences (B.Sc.). Le stage doit être préalablement approuvé par le professeur responsable du cours MCB2020 du Département de microbiologie, infectiologie et immunologie.
- Le **stagiaire** doit remettre le document d'Appréciation du milieu d'accueil et le rapport écrit de recherche à M. Soudeyns en **format papier** et déposer en **format électronique** une copie de ces deux documents sur **StudiUM** au plus tard le:  
**20 décembre** / trimestre d'automne - **20 avril** / trimestre d'hiver - **20 août** / trimestre d'été
- Le **stagiaire** doit remettre le rapport écrit de recherche au superviseur du stage au plus tard le :  
**20 décembre** / trimestre d'automne - **20 avril** / trimestre d'hiver - **20 août** / trimestre d'été
- Le **superviseur du stage** doit remettre l'évaluation du travail (pages 4 à 7) au secrétariat du Département de microbiologie, infectiologie et immunologie au plus tard le :  
**5 janvier** / trimestre d'automne - **28 avril** / trimestre d'hiver - **28 août** / trimestre d'été

Département de microbiologie, infectiologie et immunologie, Université de Montréal, C.P. 6128 succ. Centre-ville, Montréal (Québec), H3C 3J7 ou [tgde-1er-cycle@microim.umontreal.ca](mailto:tgde-1er-cycle@microim.umontreal.ca) Téléphone 514-343-6111 poste 3133 / Télécopieur 514 343-5701

Signature de l'étudiant \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Date

Signature du superviseur \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Date

Signature du professeur responsable du stage en milieu de travail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Date

**FORMULAIRE D'ÉVALUATION**  
**APPRÉCIATION DU STAGIAIRE PAR LE SUPERVISEUR EN MILIEU DE TRAVAIL**

Veuillez compléter ce formulaire et le retourner par courriel ou par la poste à :

TGDE 1<sup>er</sup> cycle, Secteur académique, Département de microbiologie, infectiologie et immunologie, Université de Montréal  
C.P. 6128 succ. Centre-ville, Montréal (Québec), H3C 3J7  
[tgde-1er-cycle@microim.umontreal.ca](mailto:tgde-1er-cycle@microim.umontreal.ca)

IDENTIFICATION DU STAGIAIRE (MCB2020)

<i>NOM</i> _____	<i>PRÉNOM</i> _____	<i>MATRICULE</i>  _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
---------------------	------------------------	--

IDENTIFICATION DU SUPERVISEUR

<i>NOM</i> _____	<i>PRÉNOM</i> _____	<i>ADRESSE ÉLECTRONIQUE</i> _____
<i>TITRE ou FONCTION</i> _____	<i>INSTITUTION</i> _____	<i>TÉLÉPHONE</i>  _ _ _ _  -  _ _ _ _  -  _ _ _ _ _

DURÉE DU STAGE

<i>DATE DE DÉBUT</i>  _ _ / _ _ / _ _ _ _	<i>DATE DE FIN</i>  _ _ / _ _ / _ _ _ _
--	--

**GRILLE D'ÉVALUATION DU STAGIAIRE**

Dépasse largement les attentes (A) Les attentes du responsable de stage ont été dépassées. Le stagiaire est très compétent; de plus les membres de l'équipe de travail reconnaissent l'excellence de ses qualités.	5 points
Dépasse les attentes (B) Les attentes du responsable de stage ont été comblées. Le stagiaire est compétent et s'est distingué au sein de l'équipe de travail par certaines de ses qualités.	4 points
Répond aux attentes (C) Les attentes du responsable de stage ont été bien comblées dans l'ensemble et les habiletés ou qualités du stagiaire rencontrent les normes de base.	3 points
Répond à peine aux attentes (D) Les attentes du responsable de stage ont été tout juste comblées. Un effort plus soutenu ou plus important du stagiaire et/ou un plus haut niveau de professionnalisme serait apprécié.	2 points
Ne satisfait pas les attentes (E) Les attentes du responsable de stage n'ont été comblées que partiellement. Le stagiaire ne possède pas certaines habiletés de base nécessaires à l'accomplissement d'un travail satisfaisant. Il ne démontre pas la volonté de s'améliorer.	1 point

CETTE ÉVALUATION A-T-ELLE ÉTÉ DISCUTÉE AVEC L'ÉTUDIANT ? OUI  NON

Signature du responsable en milieu de travail

Date

**FONCTIONNEMENT EN MILIEU DE TRAVAIL: LE STAGIAIRE** **1 à 5 pts**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Prépare et planifie son travail, respecte les échéanciers et ses engagements (fiabilité).     | <input type="checkbox"/> |
| 2. S'assure de bien comprendre la nature de ses fonctions et son rôle dans le milieu de travail. | <input type="checkbox"/> |
| 3. Effectue adéquatement les tâches requises.  | <input type="checkbox"/> |
| 4. Manipule correctement les outils de travail.  | <input type="checkbox"/> |
| 5. Vérifie ses résultats avant de les remettre à son superviseur.                                | <input type="checkbox"/> |
| 6. Demande au besoin des précisions au sujet de son projet de stage ou de l'aide.                | <input type="checkbox"/> |

**CONNAISSANCES, INTÉRÊT, ESPRIT DE SYNTHÈSE ET D'ANALYSE: LE STAGIAIRE** **1 à 5 pts**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Démontre une bonne compréhension des implications scientifiques de son projet.  | <input type="checkbox"/> |
| 2. Se documente, trouve les informations manquantes et les applique à son travail.   | <input type="checkbox"/> |
| 3. Suscite les échanges d'intérêt scientifique.  | <input type="checkbox"/> |
| 4. Fait preuve de structure et de logique dans ses dossiers.   | <input type="checkbox"/> |
| 5. S'intéresse à l'ensemble des activités du milieu au-delà de ses responsabilités et à comprendre la nature de ses activités. | <input type="checkbox"/> |

**ATTITUDE ET COMPORTEMENT FACE AU TRAVAIL ET AUX COLLÈGUES: LE STAGIAIRE** **1 à 5 pts**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Reçoit favorablement la critique, les conseils et les idées d'autrui.             | <input type="checkbox"/> |
| 2. Démontre un sens de l'autocritique.   | <input type="checkbox"/> |
| 3. Fait preuve d'assiduité et de ponctualité.  | <input type="checkbox"/> |
| 4. S'adapte bien à son environnement et aux membres de son équipe.                   | <input type="checkbox"/> |
| 5. Démontre de l'initiative pour réaliser les tâches qui lui sont confiées.          | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fait preuve d'autonomie et de créativité.   | <input type="checkbox"/> |
| 7. Respecte l'autorité et les règles en vigueur dans l'entreprise ou le laboratoire. | <input type="checkbox"/> |

**QUALITÉ DU RAPPORT DE STAGE (Évaluation générale)** **1 à 5 pts**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Les étapes ou tâches importantes du stage se retrouvent dans le rapport.  | <input type="checkbox"/> |
| 2. L'implication de l'étudiant telle que décrite dans le rapport reflète la réalité.   | <input type="checkbox"/> |
| 3. Le titre et le résumé décrivent bien la nature du stage.  | <input type="checkbox"/> |
| 4. Dans la description de la méthodologie et la présentation des résultats, l'étudiant semble avoir bien compris la nature de son travail et les implications de ce dernier pour votre entreprise. | <input type="checkbox"/> |
| 5. L'introduction, la discussion et les références utilisées dénotent un bon niveau de compréhension et d'intérêt scientifique de la part de l'étudiant.   | <input type="checkbox"/> |
| 6. Le rapport répond aux exigences scientifiques de votre entreprise ou du laboratoire.  | <input type="checkbox"/> |

**GÉNÉRAL** **1 à 5 pts**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Les objectifs du stage ont été atteints. | <input type="checkbox"/> |
|---|--------------------------|

<b>Note totale</b>	<b>Note totale sur 125 pts :</b> <input style="width: 60px;" type="text"/>
	<b>Note totale sur 25 pts (note A) :</b> <input style="width: 60px;" type="text"/>

**QUALITÉ DU RAPPORT DE STAGE – (Évaluation détaillée)**

Aspect évalué	Critères d'évaluation	Définition	Note (1 à 5)	Total
RAPPORT DE LABORATOIRE	Titre	Le titre résume bien le projet ou les tâches accomplies.		/1
	Résumé	Le résumé présente bien le contenu du rapport.		/1
	Introduction	L'introduction présente bien le contexte de l'activité (description du travail réalisé), présente bien l'état des connaissances sur le sujet et est en lien avec le projet.		/2
		Le but du projet est bien décrit.		/2
		L'hypothèse (les hypothèses) de départ (s'il y en a) est (sont) bien présentée(s).		/2
	Matériel et méthodes	La description du matériel et de la méthodologie est détaillée et représente bien le projet ou les tâches accomplies.		/6
	Résultats	La description des résultats illustre bien les observations et les faits notés.		/6
		Les figures, graphiques et/ou tableaux illustrent bien les résultats obtenus.		/6
	Discussion	La partie discussion présente bien l'analyse des résultats et elle est en lien avec les notions relevées de la littérature.		/8
		La partie discussion présente bien une critique réflexive sur la méthodologie utilisée.		/8
	Conclusion	La conclusion fait bien un retour sur les éléments importants du projet ou des tâches accomplies, confirme ou infirme les hypothèses de départ (s'il y en avait), démontre bien que les objectifs visés ont été (ou non) atteints et inclut une ouverture sur des alternatives ou expériences complémentaires qui auraient pu être effectuées.		/2
	Références	La liste de références scientifiques utilisée est complète et est en lien avec les notions abordées.		/2
	Présentation générale du rapport	La présentation générale du rapport est de niveau 1 <sup>er</sup> cycle universitaire (qualité du français; structure et logique du texte; qualité des figures; respect des consignes).		/4

Note totale sur 50 pts :

Note totale sur 25 pts (note B) :

Note totale donnée par le superviseur en milieu de travail (50 pts) (note A + note B) :

**QUELS SONT LES POINTS FORTS DU STAGIAIRE (scientifiques, professionnels ou comportementaux) ?**

---

---

---

---

**QUELS SONT LES ASPECTS SUR LESQUELS LE STAGIAIRE DEVRA PORTER UNE ATTENTION PARTICULIÈRE ET S'AMÉLIORER (scientifiques, professionnels ou comportementaux) ?**

---

---

---

---

**COMMENTAIRE: (ajouter ici toutes les informations jugées importantes dans l'évaluation du stagiaire ou encore tout commentaire que vous auriez sur notre programme)**

---

---

---

---

**FORMULAIRE D'ÉVALUATION**  
**APPRÉCIATION DU RAPPORT DE STAGE PAR LE PROFESSEUR RESPONSABLE**

Aspect évalué	Critères d'évaluation	Définition	Note (1 à 5)	Total
RAPPORT DE LABORATOIRE	Titre	Le titre résume bien le projet ou les tâches accomplies.		/1
	Résumé	Le résumé présente bien le contenu du rapport.		/1
	Introduction	L'introduction présente bien le contexte de l'activité (description du travail réalisé), présente bien l'état des connaissances sur le sujet et est en lien avec le projet.		/2
		Le but du projet est bien décrit.		/2
		L'hypothèse (les hypothèses) de départ (s'il y en a) est (sont) bien présentée(s).		/2
	Matériel et méthodes	La description du matériel et de la méthodologie est détaillée et représente bien le projet ou les tâches accomplies.		/6
	Résultats	La description des résultats illustre bien les observations et les faits notés.		/6
		Les figures, graphiques et/ou tableaux illustrent bien les résultats obtenus.		/6
	Discussion	La partie discussion présente bien l'analyse des résultats et elle est en lien avec les notions relevées de la littérature.		/8
		La partie discussion présente bien une critique réflexive sur la méthodologie utilisée.		/8
	Conclusion	La conclusion fait bien un retour sur les éléments importants du projet ou des tâches accomplies, confirme ou infirme les hypothèses de départ (s'il y en avait), démontre bien que les objectifs visés ont été (ou non) atteints et inclut une ouverture sur des alternatives ou expériences complémentaires qui auraient pu être effectuées.		/2
	Références	La liste de références scientifiques utilisée est complète et est en lien avec les notions abordées.		/2
	Présentation générale du rapport	La présentation générale du rapport est de niveau 1 <sup>er</sup> cycle universitaire (qualité du français; structure et logique du texte; qualité des figures; respect des consignes).		/4

Note totale sur 50 pts :

**Note totale donnée par le professeur responsable (50 pts) (note C) :**



## NOTES

Note totale donnée par le superviseur en milieu de travail (50 pts) :   
(note A + note B)

Note totale donnée par le professeur responsable du cours (50 pts) :   
(note C)

Note totale (100 pts) :

Note littérale :

**RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**

Note saisie dans Synchro :

Fait par :